

Для получения услуги зарегистрированным пользователям необходимо:

1. Зайти на сайт www.gosuslugi.ru.
2. Нажать кнопку «Личный кабинет» в окне «Вход для портала Госуслуг», авторизоваться (ввести логин и пароль).
3. Убедиться, что указано местоположение (в правом верхнем углу, рядом с кнопкой выбора языка).

При необходимости изменения местоположения нажать на поле с указанным местоположением. Выбрать «Определить автоматически» или «выбрать вручную». Указать местоположение и нажать кнопку «Сохранить».

4. В каталоге услуг выбрать категорию «Образование».
5. Выбрать раздел «Запись в образовательное учреждение», далее выбрать услугу «Запись в образовательное учреждение» и на открывшейся странице выбрать «Зачисление в образовательное учреждение», нажать кнопку «Получить услугу».
6. Заполнить форму «Зачисление в образовательную организацию».
7. На открывшейся странице проверить правильность введенных персональных данных заявителя и ребенка в полном соответствии с документами и нажать кнопку «Подать заявление».
8. В меню «Уведомления» личного кабинета убедиться в получении уведомления «Заявление зарегистрировано», при открытии которого будет указано, что «Ваше заявление отправлено в организацию».
9. В дальнейшем отслеживать в личном кабинете изменение статусов заявления.
10. Получив уведомление с приглашением посетить образовательное учреждение для удостоверения личной подписью заявления и предъявления оригиналов документов, обязательных для приема, явиться в указанное время в учреждение.
11. В случае, если в течение 2-х суток статус заявления в личном кабинете не меняется обратиться в образовательную организацию лично (по телефону, электронной почте, указанным на сайте образовательной организации) для подтверждения получения заявления.