Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа №9»

**Программа наставничества**

**«Учитель – студент-практикант»**

Разработал:

учитель начальных классов

Филатова В.И.

Сургут, 2022

**Пояснительная записка**

В условиях модернизации системы образования в Российской Федерации значительно возрастает роль учителя, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Перемены в обществе и образовании обусловили ряд социальных и профессиональных трудностей в процессе адаптации к трудовой деятельности:

* новый социальный запрос к образованию означает одновременное освоение молодым специалистом многих старых и новых установок, что тормозит и осложняет его профессиональное становление;
* различие взглядов молодого и старшего поколений педагогов иногда переходит в нежелательное их противостояние;
* необходимое взаимодействие семьи и школы требует специальной подготовки молодых учителей к работе с родителями.

Становление молодого специалиста, его активной позиции – это формирование его как личности, как индивидуальности, а затем как работника, владеющего специальными умениями в данной области деятельности.

Программа должна помочь становлению молодого специалиста на всех уровнях данного процесса:

* вхождение в профессиональное образовательное пространство;
* профессиональное самоопределение;
* творческая самореализация;
* проектирование профессиональной карьеры;
* вхождение в профессиональную самостоятельную деятельность;
* самоорганизация и развитие профессиональной карьеры.

Цель: оказание помощи студенту-практиканту в его профессиональном становлении и создание условий для самореализации и приобретения практических навыков, необходимых для педагогической деятельности.

Задачи:

1. Создание атмосферы поддержки в педагогическом коллективе;

2.Оказание методической и практической помощи студенту-практиканту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно- воспитательной деятельности, в планировании и организации учебной деятельности;

3. Создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности;

4. Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании и профессиональном самосовершенствовании.

Основные принципы:

* Принцип уважения и доверия к человеку.
* Принцип целостности.
* Принцип сотрудничества.
* Принцип индивидуализации.

Основные направления работы:

1.Работа с документацией.

2.Планирование и организация работы по предмету.

3.Планирование и организация воспитательной работы.

4.Работа по самообразованию.

5.Психолого-педагогическая поддержка.

6. Руководство и контроль за деятельностью студента-практиканта.

Виды деятельности в работе со студентом-практикантом:

* Повышение научной, теоретической и психолого-педагогической подготовки;
* Глубокое изучение и освоение студентом рабочих учебных программ по предмету, требований к современному уроку, научной и методической литературы по школьным предметам;
* Овладение комплексным подходом к воспитательной работе; ознакомление, овладение методикой воспитывающего обучения; освоение современных требований к внеурочной работе по предмету;
* Изучение и внедрение в практику преподавания передового педагогического опыта и основных достижений педагогической науки, а также организацию творческой деятельности.

Обязанности наставника:

1.Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности.

2.Разрабатывать совместно со студентом-практикантом план профессионального становления с учётом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету.

3.Изучать деловые и нравственные качества студента, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения.

4.Знакомить практиканта со школой, с расположением учебных кабинетов, классов, служебных и бытовых помещений.

5.Вводить в должность (знакомить с основными обязанностями, требованиями, предъявляемыми к педагогу, правилами внутреннего распорядка, охраны труда и техники безопасности).

6.Проводить необходимое обучение; контролировать и оценивать самостоятельное проведение учебных занятий и внеклассных мероприятий; давать конкретные задания с определённым сроком их выполнения; контролировать работу, оказывать необходимую помощь.

7.Оказывать студенту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приёмами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки.

8.Личным примером развивать положительные эмоции, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора.

9.Подводить итоги профессиональной практики студента-практиканта, составлять отчёт по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

Обязанности студента-практиканта:

1.Изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности школы и функциональные обязанности по занимаемой должности.

2.Выполнять план профессиональной практики в установленные сроки.

3.Постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками.

4. Учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с учащимися.

5.Совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень.

План работы по организации наставничества.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Планируемые мероприятия** | **Срок исполнения** | **Результат** |
|  |  |  |
| 1.Нормативно- правовая база школы (программы, ФГОС, методические записки), правила внутреннего распорядка, устав школы. | Первая неделя | Инструктаж |
| 2.Знакомство с положениями о ведении дневников учащихся, о едином орфографическом режиме к ведению тетрадей и внешнем виде учащихся. | Первая неделя | Инструктаж.  Практическое занятие. |
| 3. Разработка и изучение рабочих учебных программ и календарно-тематических планов по учебным предметам и программы воспитательной работы. Организация работы в электронном журнале. | Первая неделя | Практическое занятие. |
| 4. Посещение молодым специалистом уроков педагога-наставника и других педагогов, преподающих уроки в начальных классах. | По графику практики | Обмен опытом. |
| 5.Проектирование содержания родительского собрания. | По плану учителя-наставника | Посещение классного родительского собрания |
| 6.Воспитательная деятельность. Методика проведения внеклассных мероприятий и праздников. | По графику практики | Практическое занятие. |
| 7.Консультация «Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся» | Вторая неделя | Консультация-практикум. |
| 8.Психолого-педагогические требования к проверке, учёту и оценке знаний учащихся | Вторая неделя | Практическое занятие |
| 9.Домашнее задание: как, сколько, когда. Виды контроля и оценки. | Вторая неделя | Практическое занятие |
| 10.Обучение составлению отчётности по окончанию четверти. | Вторая неделя | Практическое занятие. |

Критерии оценивания педагогической деятельности студента-практиканта учителем-наставником.

*1.Теоретическая готовность к практике преподавания:*

1) Уровень теоретической подготовки по предметам;

2)Умение использовать на уроке результаты современных исследований в области преподаваемого предмета.

*2.Методическая готовность к практике преподавания:*

1) Умение самостоятельно составлять план и конспект урока;

2) Умение вызвать у учащихся интерес к теме урока, к изучаемой проблеме;

3) Умение осуществлять контроль за качеством освоения учебного материала учащимися;

4) Умение объективно оценивать ответы учащихся;

5) Умение применять разнообразные методы и приёмы изложения нового материала;

6) Умение использовать современные педагогические технологии;

7) Умение поддерживать обратную связь с учащимися в течение всего урока;

8) Умение организовать творческую самостоятельную работу учащихся на уроке;

9) умение стимулировать учащихся к выполнению домашнего задания.

*3.Психологическая и личностная готовность к преподавательской деятельности:*

1)Умение анализировать свою педагогическую деятельность;

2) Умение свободно общаться на уроке;

3) Владеть вербальными и невербальными средствами общения;

4) Наличие чувства уверенности в себе.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Григорьев Д.В. Внеурочная деятельность школьников. Методический конструктор: пособие для учителя /Д.В. Григорьев, П.В. Степанов.- М.: Просвещение, 2010-223с.

2. Примерная основная образовательная программа образовательного учреждения. Начальная школа / [сост. Е. С. Савинов]. — М. : Просвещение, 2010. — 191 с.

6. Татарченкова С.С. Организация методической работы в современной школе. - М.: Каро, 2008. - 128 с.

Дополнительная литература:

3. Галкина Т.И. Организация и содержание методической работы в

современной школе: книга современного завуча/Т.И. Галкина, Н.В.

Сухенко.-Ростов н/Д: Феникс, 2010.- 384с.

Литература для самостоятельной работы:

1. Загвязинский, В.И. Исследовательская деятельность педагога / В.И.

Загвязинский – М., 2008.

2. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: Сборник заданий для практических и самостоятельных работ [Электронный ресурс] /Сост. Л.И.  Колесникова, Н.Г. Воробьева. Иркутск: ИГПК №1, 2009.-//

<http://www.rc.igpk.ru/default.asp?P=050301>

3. Пидкасистый, П. И. Организация учебно-познавательной деятельности студентов /П. И. Пидкасистый. – М.: Педагогическое общество России, 2005. – 144с.

4. Планируемые результаты начального общего образования / [Л. Л. Алексеева, С. В. Анащенкова, М. З. Биболетова и др.] ; под ред. Г. С. Ковалевой, О. Б. Логиновой. –М. : Просвещение, 2009. – 120 с.

5. Суворова  Г.Ф. Современный класс-кабинет (Начальная

школа. – 2010. - №9. – С.14.

Интернет- ресурсы:

1. Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.mon.gov.ru.

2. Электронная педагогическая библиотека [Электронный ресурс]. Режим доступа: [http://www.pedlib.ru](http://www.pedlib.ru/)

3.Методическая библиотека <http://www.zavuch.info/methodlib/99/>

4.Социальная сеть работников образования  [http: //nsportal. ru/ nachalnayashkola/mezhdistsiplinarnoe-obobshchenie/skhema-analiza-uroka-po-fgos](http://nsportal.ru/nachalnayashkola/mezhdistsiplinarnoe-obobshchenie/skhema-analiza-uroka-po-fgos)

Профильные периодические издания: Педагогика, Народное образование, Начальная школа, Учительская газета, Воспитательная работа в школе, Методист, Школьные технологии

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

Образец технологической карты урока

**Технологическая карта урока «…» (УМК …)**

|  |  |
| --- | --- |
| Учебный предмет |  |
| Класс |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Цели урока | | Образовательная: Развивающая: Воспитательная: | | | |
| Технологии, методы | |  | | | |
| Основные понятия,  термины | |  | | | |
| Тип урока | |  | | | |
| Планируемый результат | | | | | |
| Предметный   * учебно-языковые умения: * речевые умения: | | | | Личностный: Метапредметный: | |
| Организация пространства | | | | | |
| Формы работы | | | | Ресурсы | |
|  | | | |  | |
| Технология обучения | | | | | |
| Этапы урока | Формируемые  умения | | Оформление доски,  наглядность | Деятельность  учителя | Деятельность  учащихся |
|  |  | |  |  |  |

Образец протокола урока

**Протокол урока , тема класс, дата**

|  |  |
| --- | --- |
| + | - |
| 1. Орг. момент - 1 мин | |
| Четкие установки |  |
| Быстро |  |
| Доступная речь |  |
| 2. Актуализация знаний – 10 мин | |
| Отработана грамматика |  |
| Проверено д/з по данной теме |  |
| Задействованы все ученики |  |
| 3. Закрепление лексического материала – 20 мин | |
| Введение дополнительной информации  со слайда |  |
| При проверке домашнего текста  задействованы все ученики |  |
| 4. Введение нового лексического материала – 7 мин | |
| Хорошо отработана лексика |  |
| 5. Постановка д/з – 2 мин | |
| Не под звонок |  |
| На чистой доске |  |
| Объяснено |  |
| 6. Фин. орг. момент | |
| Итог | Подведение итогов урока |

**МЕТОДИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ УРОКА В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О. студента** | Косенко Иванна Ивановна |
| **Дата проведения урока** | 15.11.2022г |
| **Класс** | 3 «б» |
| **Учитель/практикант** | Филатова Валентина Ивановна |
| **Предмет** | Русский язык |
| **Тема урока** | Сочинение. Описание картины И.Я Билибина «Иван царевич и Серый волк» |
| **Образовательная цель урока**  ·         Познакомить учащихся с биографией и творчеством И.Я Билибина, учить писать сочинение по картине. | **Методические приемы, дидактические средства обучения и т.д., способствующие реализации цели.**  ·         **Неправильные словосочетания.**На слайде письмо, в котором даны неправильные словосочетания, их необходимо согласовать и поставить в предложном падеже.  ·         **Творчество художника.**На слайде показано творчество Билибина, учащиеся рассматривают его и сравнивают.  ·         **Биография И.Я Билибина.**Практикант читает биографию художника, показывает иллюстрации к сказкам, а после задает вопросы.  ·         **Сказка «Иван царевич и Серый волк».**Учащиеся вспоминают содержание сказки с помощью отрывков на слайде и вопросов практиканта.  ·         **Изображение картины в учебнике.**Учащиеся разглядывают изображенную картину в учебнике И.Я Билибина «Иван царевич и Серый волк».  ·         **Описание картины.**Учащиеся описывают, что видят на переднем и заднем плане, рассматривают одежду, настроение изображенных героев, краски используемые художником и т.д  ·         **Составление плана.**Вместе с практикантом учащиеся составляют вспомогательных план, чтобы было проще написать сочинение.  ·         **Разбор непонятных слов.**Все слова, которые могут вызвать затруднения у учащихся, практикант разбирает вместе с ними.  ·         **Описание картины.**С помощью опорных слов и плана, учащиеся описывают картину. |
| **Развивающая цель урока**  ·         Развить творческое и логическое мышление. | **Методические приемы, дидактические средства обучения и т.д., способствующие реализации цели.**  ·         **Отгадывание загадки.**Вначале урока практикант загадала детям загадку, учащиеся отгадывали ее.  ·         **Подведение к теме урока.**Чтобы учащиеся смогли определить тему урока, практикант загадывает им загадку. |
| **Воспитательная цель урока**  ·         Воспитать внимательность и аккуратность. | **Методические приемы, дидактические средства обучения и т.д., способствующие реализации цели.**  ·         На протяжении всего урока практикант напоминала учащимся о том, что необходимо быть внимательными на уроке и аккуратно, грамотно писать. |
| **Формируемые УУД**  ·         **К:**умение слушать и вести диалог.  ·         **П:**умение работать с разными источниками информации.  ·         **Р:**умение анализировать, сравнивать.  ·         **Л:**умение оценивать свою работу. | **Методические приемы, дидактические средства обучения и т.д., способствующие формированию УУД.**  ·          На протяжении всего урока шло формирование КУУД, учащиеся отвечали на вопросы практиканта, приводили аргументы, высказывали свое мнение, принимали участие в беседах.  ·         **Работа с различными источника информации.**Учащиеся работа с карточками, презентацией, учебником, тетрадями.  ·         **Рефлексия.**В конце урока для учащихся была проведена рефлексия, чтобы они смогли оценить свою работу на протяжении всего урока. |
| **«+» урока**  Практикант не ограничивался ответом одного ученика;  Интересная презентация;  Использование ТСО (ноутбук, проектор). | **«-» урока**  Хоровые ответы;   Вовлеченность не всех детей в урок. |

**Оценка методиста за анализ урока \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Отметка |
| * продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,7 до 1); * выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; * владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; * умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации); * проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру; * активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); * получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо») | «отлично»  *или*  «зачтено» |
| * продемонстрировал оптимальный уровень сформированности (компетенций коэффициент от 0,6 до 0,69); * выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; * умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; * проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; * владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности * активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); * получил характеристику с места прохождения практики («отлично»,   «хорошо», «удовлетворительно») | «хорошо»  *или*  «зачтено» |

|  |  |
| --- | --- |
| – продемонстрировал достаточный уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,5 до 0,59);   * выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; * не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; * допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; * не проявляет инициативы при решении профессиональных задач; * участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); * получил характеристику с места прохождения практики («хорошо»,   «удовлетворительно») | «удовлетворите льно»  *или*  «зачтено» |
| * продемонстрировал недостаточный уровень сформированности (компетенций коэффициент ниже 0,5); * не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; * обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; * не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности;   – продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры;   * проявил низкую активность * не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; * во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий и др.); * отсутствовал на базе практике без уважительной причины; * нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; * не сдал в установленные сроки отчетную документацию; * не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); * получил отрицательную характеристику с места прохождения практики | «неудовлетво рительно» *или*  «не зачтено» |