

РАССМОТРЕНО

на Педагогическом Совете  
протокол №12 от 30.08.2021г.

СОГЛАСОВАННО

с Управляющим советом  
протокол №7 от 29.08.2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СШ№9  
введено действием приказа  
от 20.09.2021г. № Ш9-13-612/1  
(Приложение 2)  
Изменения № Ш9-13-32/4  
от 16.01.2024  
Изменения № Ш9-13-741/4  
от 20.09.2024 г.

**Подписано электронной подписью**

Сертификат:

00F1B6007731D029F3ED2

2BA889EF57D6F

Владелец:

Дорохина Елена Николаевна

Действителен: 28.12.2023 с по 22.03.2025

## **Правила**

### **внутреннего распорядка учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 9 города Сургута**

#### **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы №9 (далее по тексту – Правила, школа) разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 2 июля 2021 года, Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных» с изменениями на 2 июля 2021 года, Федеральным Законом №436-ФЗ от 29.12.2010 года «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» с изменениями на 1 июля 2021 года, Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 года №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об использовании устройств мобильной связи в общеобразовательных организациях» №01-230/13-01 от 14.08.2019г., а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.1.2. Правила регламентируют

права и обязанности учащихся, порядок применения поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся, обеспечение безопасности во время образовательного процесса, поддержание дисциплины и порядка в школе и на ее территории.

1.3. Цели настоящих правил:

- создание спокойной, учебной обстановки во время осуществления образовательной деятельности;
- воспитание взаимного уважения участников образовательных отношений;
- развитие культуры поведения и навыков общения;
- поддержание дисциплины в школе и на ее территории;
- поощрение за добросовестное отношение к учебе, активное участие в мероприятиях школы и класса.

1.4. Дисциплина в школе поддерживается посредством:

- уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений;
- добросовестного отношения учащихся к учебе;
- воспитания высоких нравственных и человеческих качеств учащихся;
- развития чувства ответственности за свои поступки участниками образовательных отношений;
- примеров образцового исполнения обязанностей педагогическими работниками.

1.5. Основным методом педагогического воздействия на учащихся школы является убеждение и поощрение. Применение методов физического и (или) психического насилия недопустимо.

1.6. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте школе, доводятся до сведения учащихся, родителей (законных представителей).

## **2. Режим образовательного процесса в школе**

2.1. В школе используется организация образовательного процесса по четырем четвертям для учащихся 1-9 классов, по полугодиям – для учащихся 10,11 классов.

2.2. Календарный график на учебный год утверждается приказом директора школы и определяет количество недель и каникул для учащихся 1-11 классов.

2.3. Для учащихся первых классов используется «ступенчатый режим» обучения: в первом полугодии:

- в сентябре, октябре - по три урока в день продолжительностью 35 минут каждый, 4-ые уроки - в нетрадиционной форме: развивающие занятия, целевые прогулки, экскурсии, игры, конкурсы и иные виды деятельности учащихся;

- в ноябре, декабре - по четыре урока продолжительностью 35 минут каждый;

- во втором полугодии продолжительность урока - 40 минут каждый.

2.4. Продолжительность уроков во 2-х - 11-х классах составляет 40 минут.

2.5. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.3648-20», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28.

2.6. Режим работы школы устанавливается с учетом мнения Управляющего

совета и утверждается приказом директора школы на каждый год, приказ размещается на официальном сайте школы.

2.7. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным приказом директора, согласованным Управляющим советом школы.

### **3. Права и обязанности учащихся**

3.1. Учащиеся имеют право на:

3.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану.

3.1.3. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.1.4. Выбор учебных курсов, факультативных из перечня, предлагаемого школой.

3.1.5. Освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых школой, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3.1.6. Зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.1.7. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.8. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.1.9. Каникулы в соответствии с календарным графиком, утвержденным приказом директора на каждый учебный год.

3.1.10. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.1.11. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.1.12. Участие в управлении Школой в порядке, установленном Уставом и положением о совете учащихся.

3.1.13. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией,

другими локально-нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе.

3.1.14. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой школы.

3.1.15. Пользование в установленном порядке инфраструктурой школы.

3.1.16. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях и других мероприятиях.

3.1.17. Поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил.

3.1.18. Ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды, ношение на верхней одежде световозвращающих элементов.

3.1.19. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением.

3.1.20. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, школьную службу медиации (примирения).

### **3.2. Учащиеся обязаны:**

3.2.1. Соблюдать Уста школы, правила внутреннего распорядка, инструкции по охране труда, правила комплексной безопасности, в том числе пожарной, антитеррористической безопасности, иные локальные нормативные акты, выполнять законные требования администрации и педагогов в целях обеспечения безопасности и эффективности образовательной деятельности

3.2.2. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и работников, сотрудников школы.

3.2.3. Осваивать образовательную программу. Посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.2.4. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.2.5. Уважать честь и достоинство всех участников образовательных отношений, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

3.2.6. Бережно относиться к имуществу школы.

3.2.7. Немедленно информировать педагогического работника, сотрудника школы о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.

3.2.8. Во время образовательного процесса и проводимых ОУ мероприятий находиться в месте, помещении, здании, территории, установленных школой для данного вида деятельности, либо следовать маршрутом в соответствии с указаниями педагогического или иного работника школы.

3.2.9. Посещать учебные занятия, индивидуальные консультации, занятия по программам внеурочной деятельности, дополнительным программам согласно утвержденному расписанию. Предоставлять в случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

Уважительными причинами отсутствия считаются:

- 1) личная болезнь (предоставляется справка);
- 2) посещение врача (предоставляется справка);
- 3) экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждается заявлением родителей (законных представителей)).

Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением.

3.2.10. Иметь при себе все необходимые школьные принадлежности, сменную обувь. На уроки физической культуры: для занятий в спортивном зале: спортивный костюм (если температурный режим нарушен), футболка, спортивное трико, спортивная обувь с нескользкой подошвой. Для занятий на улице: спортивный костюм, спортивная обувь.

3.2.11. Приходить в школу за 10–15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. Опоздавшие учащиеся регистрируются дежурным администратором или учителем, получают запись об опоздании в дневник.

3.2.12. **Требования к одежде.** (согласно Положению о школьной форме и внешнем виде учащихся в МБОУ СШ №9 г. Сургута от 20.03.2023г. приказ №ш9-13-241/3) Юноши – однотонная сорочка или водолазка, галстук, брюки классического покроя черного цвета, пиджак в цвет брюкам, туфли отличительный знак аккуратная стрижка. Допускается ношение вместо пиджака жилета или кардигана того же цвета. В зимний период во время низкого температурного режима разрешается надевать свитер (по необходимости). Девушки - одежда должна быть классического стиля или современного строгого покроя черного цвета: костюм, жилет, юбка, сарафан, блузка светлых тонов, водолазка, туфли не на высоком каблуке (не более 7 см.) аккуратная прическа (уложенные в косу, хвост или пучок) или стрижка. В зимний период во время низкого температурного режима разрешается надевать свитер (по необходимости).

На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви.

3.2.13. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.2.14. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.15. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

**3.3. Учащимся запрещается:**

3.3.1. Приносить в школу огнестрельное оружие, в том числе травматическое, газовое, пневматическое, сигнальное, электрическое и конструктивно сходные с оружием изделия и их составные части:

- предметы, имеющие отдельные конструктивные элементы и механизмы или внешние признаки, свойственные огнестрельному оружию, но не предназначенные для поражения цели (строительные инструменты, сигнальные устройства);

- оружие и предметы, поражающее действие которых основано на использовании радиоактивного излучения и биологического воздействия;

- предметы, поражающее действие которых основано на использовании электромагнитного, светового, теплового, инфразвукового или ультразвукового излучения;

- боеприпасы к оружию и составные части к нему, снаряды, стрелы;

- предметы, имитирующие вышеперечисленные виды оружия.

Колющее, режущее, рубящее, ударно-раздробляющее, метательные предметы, промышленные инструменты, в том числе:

- ножи всех видов, луки, арбалеты;

- рогатки, топоры, сабли, мечи, медицинские скальпели всех видов, стрелы и дротики, гарпуны и копья;

- металлические звезды, булавы, дубинки, кастеты, нунчаки;

- промышленные устройства для забивания гвоздей и крепления болтов, промышленные инструменты, которые используются как колющее или режущие предметы;

- медицинские шприцы (при отсутствии заключения врача);

Химические и ядовитые вещества, в том числе:

- копии или имитаторы взрывчатых веществ или устройств, аэрозольные краски, скипидар;

- фейерверки, осветительные ракеты в любой форме, пиротехнические средства;

- спички, зажигалки;

- газовые баллончики, содержащие отравляющие и лакриматорные вещества (слезоточивые, перцовые);

- психоактивные вещества;

- табачные изделия, в том числе изделия с нагреваемым табаком, табак для кальяна, кальянной смеси, системы для нагрева табака, электронные системы потребления и жидкостей для них.

3.3.2 Приходить на учебные занятия кроме физической культуры в спортивной одежде;

3.3.3 Появляться в Учреждении с экстравагантными стрижками и причёсками, с волосами, окрашенными в яркие неестественные оттенки, с ярким маникюром и макияжем, с пирсингом

3.3.4 Носить украшения (бусы, броши, серьги, кольца, ремни с массивными пряжками).

3.3.5 Открыто демонстрировать принадлежность к различным фандвижениям, каким бы то ни было партиям, религиозным течениям и т.п.

3.3.6 Учащимся запрещается ношение:

- одежды ярких цветов и оттенков; брюк, юбок с заниженной талией и (или) высокими разрезами; одежды с декоративными деталями в виде заплат, с порывами ткани, с неоднородным окрасом ткани; одежды с яркими надписями и изображениями; декольтированных платьев и блузок; одежды бельевого стиля;

- элементов одежды, закрывающих лицо; аксессуаров с символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, использование экстремистской (террористической) символики и атрибутики, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение;

- религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и (или) религиозной символикой;

- головных уборов в помещениях образовательных учреждений;

- пляжной обуви, массивной обуви на толстой платформе, вечерних туфель и туфель на высоком каблуке (более 7 см);

- массивных украшений.

3.3.7 Применять физическую силу в отношении других учащихся, работников школы и иных лиц.

3.3.8. Выносить без разрешения администрации школы инвентарь, оборудование из кабинетов, лабораторий и других помещений.

3.3.9. Оставлять в гардеробе спортивную форму, деньги, сотовый телефон, ценные вещи. Ответственность за оставленные собственные вещи несет учащийся.

3.3.10. Носить медицинские маски в период отсутствия карантинных мероприятий в образовательном учреждении.

3.3.11. Использовать в разговоре ненормативную лексику.

3.3.12. Играть в азартные игры.

3.3.13. Наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации школы.

3.3.14. Самовольно покидать школу во время образовательного процесса. Уйти из школы во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.

3.3.1. Употреблять продукты питания и напитки, полученные или приобретенные в школе, а также принесенные с собой строго в отведенных местах.

3.3.186. Кричать, шуметь, петь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием препятствий для получения образования или отдыха другими учащимися

3.3.17. В школу нельзя приносить и распространять печатную продукцию, не имеющую отношения к образовательному процессу.

3.3.18. В школу нельзя приносить ценные предметы, деньги сохранность которых учащийся не может обеспечить самостоятельно.

3.3.19 На территории школы запрещено оставлять легкие транспортные средства (самокат, велосипед, коляска). Ответственность за оставленные собственные вещи несет учащийся.

3.3.20. За неисполнение или нарушение Устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

#### **4. Приход и уход из школы**

4.1. Вход и выход учащихся осуществляют через центральный вход, оборудованный системой контроля доступа с использованием электронного пропуска в установленное расписанием время. Согласно приказу директора школы выход учащихся может осуществляться через запасной выход.

4.2. Уходить до окончания занятий учащимся разрешается только на основании личного разрешения педагога, медицинского работника или представителя администрации. Уход учащегося согласовывается с родителем (законным представителем). Если учащийся имеет проблемы со здоровьем, уход разрешен только в сопровождении родителя (законного представителя).

4.3. Организованный выход учащихся осуществляется только в сопровождении педагогических работников.

4.4. На занятия внеурочной деятельности, дополнительного образования, курсов по выбору, элективных курсов, дополнительных занятий учащиеся допускаются согласно расписанию занятий.

4.5. В каникулярное время учащиеся допускаются согласно плану мероприятий с учащимися в каникулярное время, при работе лагеря с дневным пребыванием детей – согласно утверждённым спискам.

4.6. С целью сохранности пропусков допускается выход из образовательного учреждения и вход в образовательное учреждение на уроки физкультуры без предъявления электронного пропуска. Выход и вход учащихся в данном случае контролируется преподавателем физкультуры и охранником или вахтером совместно.

4.7. Приходить в школу следует за 10-15 минут до начала уроков. Опоздания без уважительной причины недопустимы.

4.8. Войдя в школу, учащиеся снимают верхнюю одежду и надевают сменную обувь.

4.9. Верхнюю одежду и обувь в специальном пакете (сумке) оставляют в гардеробе, проверив отсутствие в карманах верхней одежды денег, сотового телефона, других ценных для учащихся вещей.

4.10. После окончания занятий нужно получить одежду из гардероба, аккуратно одеться и покинуть здание школы и территорию, соблюдая правила вежливости.

#### **5. Поведение на уроке**

5.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете, так как это устанавливает классный руководитель или учитель по предмету, с учетом предписаний врача.

5.2. Каждый учитель определяет соответствующие правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить законам РФ, нормативным документам и правилам школы. Эти правила обязательны для исполнения всеми учащимися у данного учителя.

5.3. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

5.4. При входе учителя в класс ученики встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие.

5.5. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

5.6. Запрещается пользоваться переговорными устройствами записывающей и



воспроизводящей аудио- и видеоаппаратурой, мобильными телефонами, плеерами, электронными играми во время уроков. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в беззвучный режим и убрать его в портфель (сумку).

5.7. По первому требованию учителя (классного руководителя) учащийся должен предъявлять дневник. Любые записи в дневниках учащимися должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители учащихся ставят свою подпись в дневнике.

5.8. При готовности задать вопрос или ответить, - следует поднять руку и получить разрешение учителя.

5.9. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения у учителя.

5.10. Звонок с урока – это сигнал для учителя. Только когда учитель объявит об окончании урока, учащиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса.

5.11. По окончании урока, учащийся, получивший отметку, подает дневник на подпись учителю. Учащиеся школы при ведении дневника руководствуются правилами, записанными в нём. Учащиеся должны аккуратно вести дневник. Дневник сдаётся на проверку классному руководителю и даётся на подпись родителям. Расписание в дневнике записывается на неделю вперёд.

5.12. Учащиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры, а также специальную одежду для уроков технического (обслуживающего) труда.

## **6. Поведение на перемене**

6.1. Учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

6.2. Во время перерывов (перемен) учащийся обязан:

6.2.1. Навести чистоту и порядок на своём рабочем месте.

6.2.2. Во время перемен, до и после уроков учащийся не должен находиться в учебных кабинетах, спортивных залах, актовом зале без учителя.

6.2.3. Учащимся запрещается во время перемен:

6.2.4. Бегать по лестницам и коридорам, прыгать, перепрыгивать ступеньки, кататься на перилах лестничных ограждений, залазить и прыгать с перил. Кататься на обуви на полу в коридорах.

6.2.5. Сидеть на подоконниках, открывать окна и стоять у открытых окон.

6.2.6. Открывать двери пожарных и электрических щитов, касаться электропроводов и ламп.

6.2.7. Выбивать кабинетные двери, открывать их ногами.

6.2.8. Нарушать целостность и нормальную работу дверных замков.

6.2.9. Употреблять непристойные выражения и жесты, кричать шуметь, мешать отдыхать другим.

6.2.10. Толкать друг друга, применять физическую силу, приемы, бросать различные предметы.

6.2.11. Играть в игры, опасные для жизни и здоровья.

6.2.12. Курить в помещениях и на территории школы.

6.2.13. Употреблять алкогольные напитки, наркотические средства.

Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством РФ.

### **7. Поведение в столовой**

7.1. Учащиеся находятся в обеденном зале столовой только на переменах согласно графику питания время.

7.2. В обеденном зале столовой запрещается бегать, прыгать, толкаться, кидать предметы, продукты, столовые приборы, нарушать очередь.

7.3. Учащиеся убирают посуду и столовые приборы после принятия пищи.

7.4. Пища принимается за столами. Принимать пищу стоя и выносить пищу из столовой запрещается.

7.5. Учащиеся соблюдают правила личной гигиены:

7.5.1. Перед едой тщательно моют руки с мылом и сушат их или обрабатывают антисептическим средством.

7.5.2. Не принимают пищу и питье из одной посуды с другими.

7.5.3. Не пользуются вместе с другими одними столовыми приборами.

7.5.4. Кладут еду на тарелку, а не на поверхность стола.

7.5.5. Не оставляют за собой на столах грязную посуду.

7.5.6. Находятся в помещении столовой без верхней одежды.

7.6. Учащимся нельзя ставить и класть на поверхность столов в обеденном зале учебные сумки, учебники, тетради и прочие школьные принадлежности.

7.7. Порядок в обеденном зале поддерживает учитель. Требования взрослых, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Правилам школы, выполняются учащимися беспрекословно.

7.8. Учащиеся соблюдают во время приёма пищи культуру питания:

7.8.1. Столовыми приборами пользуются по назначению, избегая травмирования.

7.8.2. Не разговаривают, тщательно прожёвывают пищу.

7.8.3. Проявляют осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

### **8. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий**

8.1. Перед проведением мероприятий учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.

8.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих

8.3. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

### **9. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

9.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и вне учебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений: объявление благодарности учащемуся; направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося; награждение почетной грамотой и (или) дипломом; награждение ценным подарком; выплата стипендии.

## 9.2. Процедура применения поощрений

9.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические работники школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

9.2.2. Награждение почетной грамотой может осуществляться решением педагогического совета школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы, муниципальном и региональном уровнях.

9.2.3. Выплата стипендии и осуществляется в соответствии с положением о выплате стипендий учащимся 5–11-х классов за отличную успеваемость по всем предметам в полугодии на основании решения педагогического совета школы и приказа департамента образования Администрации г. Сургута. Выплата стипендии осуществляется в течение полугодия, следующего за тем, который учащийся закончил с отличием. Во время летних каникул стипендия не выплачивается.

9.3. За нарушение Устава, настоящих правил и иных локальных нормативных актов Школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия: меры воспитательного характера; дисциплинарные взыскания.

9.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

9.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из школы.

### 9.6. Применение дисциплинарных взысканий

9.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета старшеклассников, Управляющего совета, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения, указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

9.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов и учащихся по адаптированной образовательной программе. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

9.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

9.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

9.6.5. Образовательное учреждение обязано затребовать от учащегося письменное объяснение до применения меры дисциплинарного взыскания. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

9.6.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

9.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

9.6.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать департамент образования Администрации города, об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

9.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

9.6.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

9.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

9.6.12. Директор школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

## **10. Возмещение ущерба, причиненного имуществу Школы**

10.1. Предъявление иска о возмещении ущерба осуществляется администрацией школы родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу школы на основании представления заместителя административно-хозяйственной части.

10.2. Возместить имущественный вред, причиненный несовершеннолетним, не достигшим четырнадцати лет (малолетним) ребенком, обязаны родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, если не докажут, что вред возник не по их вине.

Несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет самостоятельно несут ответственность за причиненный вред на общих основаниях. В случае, когда у несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет нет доходов или иного имущества, достаточных для возмещения вреда, вред должен быть возмещен полностью или в недостающей части его родителями (законными представителями). Если они не докажут, что вред возник не по их вине.

## **10. Требования использования мобильных (сотовых) телефонов и других средств коммуникации в школе**

10.1 Согласно СанПиНу 2.4.3648-20 мобильные средства связи не используются в целях образовательной деятельности обучающихся.

10.2. Обучающиеся имеют право пользоваться мобильными связями на территории школы.

10.3. В школе в каждом учебном классе на стенде для документации должен находиться знак, на листе формата А4, запрещающий использование мобильных телефонов.

10.4. Многофункциональность телефона (смартфона), наличие множества приложений неизбежно создают ситуацию многозадачности, требующую постоянных переключений с одного вида активности на другой, в том числе образовательной деятельности, приводит к ухудшению усвоения материала и снижению успеваемости.

10.5. Мобильный телефон (смартфон) является личной собственностью обучающегося.

10.6.. Классный руководитель в обязательном порядке доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) об условиях использования мобильной связи и иных электронных устройств в общеобразовательной организации.

## **11. Условия использования мобильных телефонов и других электронных устройств**

11.1. Средства мобильной связи могут использоваться в образовательной организации для обмена информацией в случае необходимости.

11.2. Запрещено пользование мобильным телефоном во время образовательной деятельности (урочной, внеурочной). В отдельных случаях пользование мобильных устройств допускается только с разрешения учителя.

11.3. Во время образовательной деятельности и внеурочных мероприятий необходимо:

- отключить мобильный телефон или перевести в режим «без звука»;
- отключить другие электронные средства (плееры, наушники, планшеты и др.);
- убрать мобильный телефон и другие устройства со стола.

11.4. Родителям (законным представителям) обучающихся не рекомендуется звонить своим детям во время образовательной деятельности. При необходимости родители (законные представители) могут ориентироваться на расписание звонков, размещенных на сайте образовательной организации, чтобы позвонить ребенку во время перемены или после окончания занятий.

11.5. Использование средств мобильной связи даёт возможность:

- контролировать местонахождение ребенка;
- совершать обмен различными видами информации, кроме распространения фото- и видеосюжетов, пропагандирующих культ насилия и жестокости, негативного влияния на несовершеннолетних согласно Федеральному закону №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

11.6. При использовании на перемене средств мобильной связи необходимо соблюдать следующие нормы:

- не рекомендуется в качестве звонка использовать мелодию и звуки, которые могут встревожить или оскорбить окружающих;
- вести разговор по телефону (смартфону) необходимо максимально тихим голосом;
- недопустимо вести приватные разговоры в присутствии других людей;
- не разрешается использование чужих средств сотовой связи и передача их номеров третьим лицам без разрешения владельца.

11.7. Ответственность за целостность мобильного телефона лежит только на его владельце (родителях (законных представителей) владельца).

11.8. Обучающиеся могут использовать на уроке планшеты или электронные книги в рамках учебной программы образовательной организации только с разрешения педагога и с учетом норм, установленных СанПиН 1.2.3685-21.

11.11. Педагогические работники школы также ограничивают себя в пользовании средствами мобильной связи во время образовательной деятельности (за исключением экстренных случаев).

11.12. Педагогические работники могут использовать на уроке мобильные электронные устройства для входа в «Электронный журнал» класса.

11.13. Всем участникам образовательной деятельности необходимо пользоваться памяткой для обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников по профилактике неблагоприятных для здоровья и обучения детей эффектов от воздействия устройств мобильной связи.

11.14. Все вопросы, возникающие между участниками образовательной деятельности в отношении соблюдения правил внутреннего распорядка разрешаются путем переговоров с участием представителей администрации

образовательной организации, директора школы и Комиссии по урегулированию споров в школе.

## **12. Права и обязанности обучающихся (пользователей) мобильной связи**

12.1. Пользователи мобильной связи в школе имеют право:

- осуществлять и принимать звонки;
- звонить и отправлять смс-уведомления только с целью оперативной связи обучающегося со своими родителями (законными представителями), с экстренными службами (пожарная служба 101, 112, скорая медицинская помощь 103);
- прослушивать аудиозаписи с использованием наушников;
- играть в мобильном устройстве на перемене;
- вести фото и видеосъемку лиц, находящихся в образовательной организации с их согласия.

12.2. В соответствии с Конституцией Российской Федерации обучающиеся должны знать о том, что сбор, хранение, использование и распространение информации о личной жизни лица без его согласия запрещено, а также осуществление прав и свобод человека и гражданина не должно нарушать права и свободы других лиц.

12.3. В целях обеспечения сохранности средств мобильной связи обучающийся обязан не оставлять их без присмотра.

## **13. Ответственность пользователей мобильной связи**

13.1. В результате нарушения настоящих правил внутреннего распорядка учащихся обучающимися предусматривается применение дисциплинарной ответственности, согласно Федеральному закону №273-ФЗ «Об образовании»:

- за однократное нарушение – преподаватель объявляет дисциплинарное взыскание в виде замечания с правом внесения в дневник обучающегося с написанием объяснительной;

- за неоднократное – в виде докладной записки на имя заместителя директора школы по воспитательной работе. Проводится разъяснительная беседа с обучающимися в присутствии родителей (законных представителей) о рисках здоровью от воздействия электромагнитного излучения, генерируемого устройствами мобильной связи, о возможных негативных последствиях и эффективности образовательной деятельности при неупорядоченном использовании устройств мобильной связи во время занятий;

- при повторных нарушениях проводится изъятие средств мобильной связи и других электронных устройств, заранее получив согласие родителей (законных представителей), и передача им данных предметов вплоть до запрета ношения в образовательную организацию средств мобильной связи и других электронных устройств.

13.2. За нарушение данных правил внутреннего распорядка педагогические работники также несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и локальными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность.

## **14. Заключительные положения**

14.1. Настоящие правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждаются

(вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

14.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие правил внутреннего распорядка, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. Настоящие правил внутреннего распорядка и другие средств коммуникации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к настоящим правилам внутреннего распорядка принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего документа.

14.4. После принятия правил внутреннего распорядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.