

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 9**

ПРИКАЗ

19.02.2025

№ Ш9-13-190/5

г. Сургут

Об утверждении Правил приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 9 в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 г. № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями и организациями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями и организациями», во исполнение статей 28, 55, 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения РФ от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.08.2013 г. № 303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением

отдельных учебных предметов или для профильного обучения», постановлением Администрации города от 22.12.2020 № 9693 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг (работ) в сфере образования, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города», постановлением Администрации города от 29.07.2022 № 6221 «Об утверждении порядка предоставления муниципальной образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования» на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлением Администрации г. Сургута от 8 февраля 2023 г. N 715 "Об утверждении порядка выдачи разрешения на прием детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев, и старше восьми лет в муниципальные образовательные организации", постановлением Администрации г. Сургута от 19 сентября 2023 г. N 4532 «Об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», постановлением Администрации г. Сургута от 19.02.2025 г. № 773 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями (микрорайонами) города на 2025 год», в целях организованного приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СШ № 9

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 9 в новой редакции согласно приложению 1.

2. Признать утратившими силу Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 в новой редакции, утвержденные приказом от 23.03.2024 №Ш9-13-257/4.

3. Назначить Баймухаметову Г.Ф., делопроизводителя, Ермакову И.П., секретаря:

3.1. Ответственными лицами за осуществление информирования заявителей по приему граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 9.

3.2. Ответственным лицом за соблюдение требований Правил приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 9 в новой редакции.

4. Ермаковой И.П., секретарю, обеспечить исполнение требований Правил приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 9 в новой редакции.

5. Ганичевой А.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

5.1. Обеспечить актуальность информации и документов для всех заинтересованных лиц на официальном сайте МБОУ СШ № 9 в разделе «Приём в учреждение».

5.2. Обеспечить контроль за исполнением требований Правил приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 9 в новой редакции.

6. Кадоркиной Е.Н., заместителю директора по УВР, ответственной за функционирование и информационное сопровождение работы официального сайта МБОУ СШ № 9, разместить настоящий приказ и Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 9 в новой редакции на официальном сайте МБОУ СШ №9 в разделе «Документы» в срок до 25.02.2025 г.

7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
00F1B6007731D029F3ED22BA889EF57D6F
Владелец:
Дорохина Елена Николаевна
Действителен: с 28.12.2023 по 22.03.2025

Е.Н. Дорохина

ПРАВИЛА
приема обучающихся на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней
школы № 9 (новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее- Правила) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 (далее – МБОУ СШ № 9) разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации (ч.2, ст.43; ст.5, п.3, ст.67);
- Семейным кодексом (ст.54, п.2, ст. 61, п. 1,2, ст.63, п.2);
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (п.8 ст. 55) (от 29.12.2012 №273 - ФЗ (с изменениями));
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (с изменениями);
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства просвещения РФ от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 01.07.2013 № 68- оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (с изменениями);

- постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.08.2013 г. № 303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

- постановлением Администрации города от 22.12.2020 № 9693 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг (работ) в сфере образования, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города»;

- постановлением Администрации города от 29.07.2022 № 6221 «Об утверждении порядка предоставления муниципальной образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования» на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

- постановлением Администрации г. Сургута от 8 февраля 2023 г. N 715 «Об утверждении порядка выдачи разрешения на прием детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев, и старше восьми лет в муниципальные образовательные организации»;

- постановлением Администрации г. Сургута от 19 сентября 2023 г. N 4532 "Об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования";

- постановлением Администрации г. Сургута от 19.02.2025 г. № 773 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями (микрорайонами) города на 2025 год»;

- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 9 (далее по тексту - МБОУ СШ № 9).

1.2. Настоящие правила определяют порядок приема обучающихся, которые проживают на территории муниципального образования города Сургут, в МБОУ СШ № 9, реализующую общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, подведомственную департаменту образования Администрации города.

1.3. Целью разработки данных Правил является обеспечение и соблюдение конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантий общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. Информация о правилах приема, форма заявления, перечень необходимых документов для зачисления, информация о наличии свободных мест, размещается в МБОУ СШ № 9 на информационном стенде в свободном доступе, на официальном сайте МБОУ СШ № 9, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» («далее - ЕПГУ»).

1.5. Прием обучающихся в МБОУ СШ № 9 осуществляется по личному заявлению (приложение 1):

- родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, не достигшего совершеннолетия;
- поступающего лица, достигшего совершеннолетия (далее - поступающий).

1.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.3. Правил, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- лично в МБОУ СШ № 9 (628417, ХМАО-Югра, г.Сургут, ул. Крылова, д.28). Прием заявлений осуществляет секретарь и (или) делопроизводитель МБОУ СШ № 9 с понедельника по пятницу с 9.00 часов до 17.00 часов за исключением времени перерыва на обед (с 13.00 часов до 14.00 часов), в субботу с 9.00 часов до 12.00 часов (приложение 1).

МБОУ СШ № 9 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ СШ № 9 вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

1.7. Прием обучающихся в 1-9-е классы МБОУ СШ № 9 осуществляется без процедур отбора и вступительных испытаний.

1.8. Прием в профильные классы/классы с углубленным изучением отдельных предметов (10-11-е) МБОУ СШ № 9 осуществляется согласно Постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 августа 2013 года №303-п «О Порядке учреждения индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные учреждения для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (с изменениями).

2. Порядок приема обучающихся в МБОУ СШ № 9

2.1. Несовершеннолетний имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в МБОУ СШ № 9, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

При приеме на обучение право на первоочередное предоставление места в МБОУ СШ № 9 осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации (в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»; Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»).

Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс МБОУ СШ № 9 для детей отдельных категорий граждан, имеющих право на первоочередное обеспечение их детей местами в образовательных организациях, а также проживающих на закрепленной территории начинается с 25 марта текущего года.

2.2. Для приема родитель(и) / (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры
(предоставляется в случае использования права преимущественного приема);
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при наличии); – копия, оригинал- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

-справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- справку о периоде обучения (по самостоятельно установленному исходной организацией образцу), содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), выданная по предыдущему месту обучения ребенка, заверенную;

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

- оригинал аттестата об основном общем образовании, выданный в установленном порядке, при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования.

2.3. При посещении МБОУ СШ №9 и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ СШ № 9 родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в п.2.3 настоящего раздела, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.4. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.5. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.6. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 2.3. Правил, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.3. Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение в МБОУ СШ №9 по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей), на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии согласно Порядка и основаниям перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ СШ № 9.

2.8. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ СШ № 9 на время обучения ребенка.

2.9. При приеме в МБОУ СШ №9 родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий обязаны ознакомиться с локально-нормативными документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в приемной МБОУ СШ №9 и (или) на официальном сайте МБОУ СШ № 9 в разделе «Документы»:

- уставом МБОУ СОШ №1;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности с приложением;
- свидетельством о государственной аккредитации с приложением;
- основными образовательными программами МБОУ СОШ №1;
- правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- режимом работы МБОУ СОШ №1;
- положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней №9;
- порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней школой №9 и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа № 9 для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

2.10. Подписью родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ (ст. 9 ФЗ №152 от 27.07.2006г. «О персональных данных») (Приложение 3).

2.11. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, отражается в расписке в получении документов МБОУ СШ № 9. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МБОУ СШ № 9 после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ СШ № 9, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.12. Настоящие правила обеспечивают первоочередной прием обучающихся, проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением:

микрорайон № 35: Югорский тракт 4; улица И.Киртбая 22, 24, 24/1, 28, 30

микрорайон № 36: улица Александра Усольцева 2, 2/1, 4, 6, 8, 10, 10/1

микрорайон № 38: улица Семена Билецкого 2, 4, 6; Тюменский тракт 2, 4, 6/1, 8, 10; улица Александра Усольцева 26, 30

микрорайон № 39: улица Семена Билецкого 12, 12/1, 14; улица Крылова 36, 38; улица Александра Усольцева 19, 21, 23, 25; улица Высоковольтная 6/1

микрорайон № 40: улица Александра Усольцева 15; улица Крылова 26, 30, 32

микрорайон № 41: улица Александра Усольцева 13; улица Есенина 8, 10, 12, 14, 16; улица Крылова 20, 20/1; Земляничный проезд; Весенний проезд; Песчаный проезд; Вербный проезд; Почтовый проезд

микрорайон № 42: улица Семена Билецкого 1, улица Есенина 2, 4, 6; улица Александра Усольцева 12, 14, 16

микрорайон № 44: улица Крылова 47/1, 47/2, 49; улица Семена Билецкого 5,7,9

микрорайон № 45: улица Крылова 53, 53/1, 53/2, 53/3, 53/4

2.13.Сроки подачи заявления при поступлении в МБОУ СШ № 9:

- в течение всего года (за исключением профильных классов на уровне среднего общего образования) – при приеме в порядке перевода по инициативе родителя(ей) (законного (ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обучение из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- в период с 25 марта по 30 июня – при приеме в 1-й класс поступающих на обучение, проживающих на территории, за которой закреплена МБОУ СШ № 9, или обладающих правом первоочередного/преимущественного приема в МБОУ СШ № 9 в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- в период с 6 июля по 5 сентября – при приеме в 1-й класс, поступающих на обучение, не проживающих на территории, за которой закреплена МБОУ СШ № 9;

- в период с 1 июня по 31 августа – при приеме в 5-й класс, в том числе в порядке перевода после завершения обучения по образовательной программе начального общего образования в общеобразовательной организации, в которой отсутствует возможность продолжения обучения по образовательной программе основного общего образования;

- в период с 6 июля по 31 августа – при приеме в 10-й класс после завершения обучения по образовательной программе основного общего образования (за исключением профильных классов).

2.14. В приеме в МБОУ СШ № 9 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.15. МБОУ СШ №9 с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте МБОУ СОШ №1 в разделе «Меню / Родителям и ученикам / Правила приема, перевода, отчисления»:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Департамента образования

Администрации города Сургута о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями, но не позднее 5 июля текущего года.

2.16. В случае отсутствия свободных мест в МБОУ СШ №9 родитель(и) (законный(е) представитель(и) имеет(ют) право обратиться для решения вопроса об устройстве своего ребенка в другое общеобразовательное учреждение, в Департамент образования Администрации города, расположенный по адресу: ул. Гагарина, 11, каб. 302, 303 или по телефону 52-53-43, 52-53-42 (электронная почта: don@admsurgut.ru).

3. Прием детей в 1 класс МБОУ СШ № 9

3.1. В первый класс принимаются дети по достижении ими возраста шести лет и шести месяцев, но не старше восьми лет. В соответствии с заявлением родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) обучающихся, наличием разрешения установленной формы департамента образования Администрации города Сургута в первый класс могут быть приняты дети в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. К заявлению во гражданин или родители (законные представители) ребенка представляют документы в соответствии с п.2.3. Правил.

3.2. Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется на свободные места. При приеме в течение учебного года родитель(и) (законный(ые) представитель(и) обучающегося представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он ранее обучался.

3.3. Зачисление оформляется приказом директора МБОУ СШ № 9 в течение 3 рабочих дней после приема полного пакета документов.

3.4. С целью проведения организованного приема в первый класс не позднее 5 дней с момента издания распорядительного акта МБОУ СШ № 9 размещает на информационном стенде, на официальном сайте МБОУ СШ № 9 информацию о количестве вакантных мест в первых классах; не позднее 5 июля – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной за МБОУ СШ № 9 территории.

4. Прием обучающихся во 2-9, 10-11 классы в случае перевода гражданина по его инициативе или ребенка по инициативе его родителей (законных представителей)

4.1. Для приема обучающихся во 2-9, 10-11 классы МБОУ СШ № 9 родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий подают заявление установленного образца.

4.1. Зачисление обучающегося при переводе из другого общеобразовательного учреждения оформляется приказом директора МБОУ СШ № 9 в трехдневный срок.

4.2. В профильный класс/класс с углубленным изучением отдельных предметов принимаются выпускники, получившие основное общее образование и желающие получить среднее общее образование по профилю (в том числе, с углубленным изучением отдельных предметов) по которому осуществляется обучение в МБОУ СШ №9.

4.7. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора в 10 профильный класс осуществляется школой через официальный сайт МБОУ СШ №9,

ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

4.8.МБОУ СШ №9 в течение трех рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную учреждение о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в МБОУ СШ №9.

Приложение 1 к
Правилам приема обучающихся на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 9

Регистрационный номер в
учетной системе

Директору
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средняя школа №9

(наименование МБОУ)
Дорохина Елена Николаевна
(ФИО директора)

Заявление

Прошу принять моего ребенка на обучение в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа №9 по основной общеобразовательной программе и зачислить в 1 класс

Сведения о ребенке:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Дата рождения _____
Адрес места жительства /
пребывания _____

Сведения о заявителе (родителе, законном представителе):

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Адрес места жительства /
пребывания _____
Адрес электронной почты _____
Контактный телефон _____

Сведения о втором родителе, законном представителе:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Адрес места жительства /
пребывания _____
Адрес электронной почты _____
Контактный телефон _____

Наличие *внеочередного, первоочередного или преимущественного* права Да / Нет
на зачисление (нужное подчеркнуть)

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе Да / Нет
и/или в создании специальных условий для организации обучения и воспитания
обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с
заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или
инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой
реабилитации (нужное подчеркнуть)

Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной Да / Нет
программе (в случае наличия потребности)

Язык образования: _____

Родной язык из числа языков народов РФ: _____

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством
о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами,
регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права
и обязанности обучающихся МБОУ Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение средняя школа №9, ознакомлен(а) _____ (подпись)

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка
в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения
и воспитания моего ребенка. _____ (подпись)