

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 9**

ПРИКАЗ

06.10.2023

№ Ш9-15-124/3

г. Сургут

Об организации питания детей
с пищевыми аллергиями в МБОУ
в 2023-2024 учебном году

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 декабря 2020 года № 10-П-2052 «О неотложных мерах по предупреждению заболеваемости острыми кишечными инфекциями среди обучающихся образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», служебной записки медицинских работников, в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи и СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (п.п.8.2.1; п.п.8.2.2), в целях обеспечения полноценного сбалансированного питания детей с пищевой аллергией и другими отклонениями в состоянии здоровья, требующими коррекции продуктов питания в МБОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание детей с пищевыми аллергиями в МБОУ СШ №9 в 2023-2024 учебном году в соответствии с утвержденным основным двухнедельным меню.

2. Утвердить:

2.1. Список детей с пищевой аллергией согласно приложению 1.

2.2. Алгоритм действий при поступлении в МБОУ ребенка с пищевой аллергией и другими отклонениями в состоянии здоровья, требующими коррекции в питании согласно приложению 2.

3. Назначить Гагарину Александру Владимировну, шеф-повара, ответственной за организацию питания детей с пищевыми аллергиями (далее – Ответственный за питание детей с пищевыми аллергиями).

4. Ответственной за питание детей с пищевыми аллергиями:

4.1. Обеспечить индивидуальное питание детей с пищевой аллергией с заменой продуктов и блюд, исключаящих наличие в меню пищевых аллергенов пользуясь таблицей замены пищевой продукции в граммах (нетто) с учетом их пищевой ценности.

4.2. Разработать ежедневное индивидуальное меню для детей с пищевыми аллергиями.

4.3. Осуществлять контроль за приготовлением блюд для детей с пищевыми аллергиями с заменой продуктов.

5. Медицинским работникам:

5.1. Своевременно информировать руководителя МБОУ о поступлении детей с пищевыми аллергиями.

5.2. Осуществлять контроль за выполнением врачебных назначений по индивидуальному питанию детей с пищевыми аллергиями.

5.3. Организовать индивидуальное консультирование сотрудников МБОУ по организации питания с пищевой аллергией.

6. Заместителю по УВР:

6.1. Обеспечить ежедневный контроль за организацией в группах индивидуального питания детей с пищевой аллергией.

7. Воспитателям всех возрастных групп:

7.1. Обеспечить контроль за недопущением употребления воспитанниками, нуждающихся в диетическом питании, блюд и продуктов питания, вызывающих пищевую аллергию.

8. Младшим воспитателям:

8.1. Обеспечить строгое соблюдение всех требований по организации питания детей группы с пищевыми аллергиями (получение пищи и кормление), в соответствии со списком, предоставленным медицинскими сестрами.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
00BAEC729EAC69647F2FFD2CA956D119D8
Владелец:
Дорохина Елена Николаевна
Действителен: 12.10.2022 с по 05.01.2024

Е.Н. Дорохина