

**ПРОТОКОЛ № 3**  
**заседания предметно-проблемной лаборатории**  
**математики, информатики, физики**

от «13» января 2024 года

**РУКОВОДИТЕЛЬ:** Кустова Маргарита Олеговна, учитель математики

**СЕКРЕТАРЬ:** Майлибаева Надежда Константиновна, учитель математики

**Присутствовали:**

члены предметно-проблемной лаборатории Кадоркина Е.Н., Кустова М.О., Усова Е.Г., Бексяк А.Ю., Шевкунова Е.В., Майлибаева Н.К., Плесовских Е.В., Струкова Е.В., Астраханцева А.О., Серебренникова О.В., Музыка Е.Н., Кожанов В.Н., Грибенько С. А., Васильев И.Н., Гилязова Н.О.

**Отсутствовали:** -

**Повестка:**

1. Итоги 1 полугодия отв. Кадоркина Е.Н.
2. Анализ прохождения программ отв. Кадоркина Е.Н.
3. Анализ демо версий ВПР 2024г. отв. 5,6 классы Илькевич Е.В. 7,8 классы Серебренникова О.В.
4. О подготовке оценочных материалов к ООП. отв. Кадоркина Е.Н.
5. Рассмотрение Положение о едином орфографическом режиме на уровне общего и среднего общего образования отв. Кустова М.О.
6. Утверждение материалов для промежуточной аттестации учащихся на семейном обучении отв. Усова Е.Г.
7. Об изменении в материалах ОГЭ по предметам в 2024 отв. Плесовских Е.В., Гилязова Н.О. Кожанов В.Н.
8. Об изменении в материалах ЕГЭ по предметам в 2024 отв. Кустова М.О, Шевкунова Е.В., Грибенько С.А.
9. О методической и предметной декаде отв. Кустова М.О.
10. О создании «Методической копилки»

**1. СЛУШАЛИ:**

Кадоркину Елену Николаевну, она подвела итоги 1 полугодия. Елена Николаевна остановилась на причинах изменения качества по предметам «математика», «физика», «информатика», «ТВиС»

**РЕШИЛИ:**

Педагогам принять информацию к сведению.

**2. СЛУШАЛИ:**

Кадоркину Елену Николаевну, она отметила, что программы по всем предметам пройдены в полном объеме. Выполнены все лабораторные и практические работы.

**РЕШИЛИ:**

Педагогам принять информацию к сведению.

### **3. СЛУШАЛИ:**

Илькевич Екатерину Витальевну и Серебренникову Ольгу Валерьевну, они проанализировали задания ВПР, обратили внимание на особенно сложные задания, соотнесли вопросы ВПР и сроки изучения тем в соответствии с КТП. Ольга Валерьевна обратила внимание, что на момент написания ВПР в 7 классах не будет полностью отработана тема «Функции».

### **РЕШИЛИ:**

Педагогам принять информацию к сведению. Обратит внимание на вопросы повторения ранее изученного материала.

### **4. СЛУШАЛИ:**

Кадоркину Елену Николаевну, она проанализировала готовность оценочных материалов, обратила внимание на то, что не готовы материалы по математике 5 классы, необходимо доработать материалы по алгебре и геометрии для 9 классов, ТВиС 7 – 9 классы.

### **РЕШИЛИ:**

- Принять информацию к сведению.
- Учителям Бочковской Д.И., Озганбаевой А.С., Музыка Е.Н., Грибенько С.А. подготовить оценочные материалы для 5 класса по математике до 01.03.2024.

### **5. СЛУШАЛИ:**

Кустову Маргариту Олеговну, она обратила внимание на необходимость обсудить и отработать «Положение о едином орфографическом режиме на уровне общего и среднего общего образования». Маргарита Олеговна предложила выработать единые требования к оформлению заданий по алгебре, геометрии, физике. Проработать требования к оформлению письменных работ и ведению тетрадей.

### **РЕШИЛИ:**

В рабочую группу по работе над «Положением» включить Кадоркину Е.Н., Кустову М.О., Шевкунову Е.В., Гилязову Н.О.

### **6. СЛУШАЛИ:**

Усову Евгению Григорьевну, она представила материалы для промежуточной аттестации учащихся на семейном обучении, материалы для промежуточной аттестации по физике, информатике, ТВиС.

### **РЕШИЛИ:**

Утвердить материалы для промежуточной аттестации.

### **7. СЛУШАЛИ:**

Плесовских Елену Викторовну, учителя математики, Кожанова Владимира Николаевича учителя информатики, Гилязову Надежду Олеговну учителя физики. Учителя рассказали, какие изменения произошли в КИМах по предметам. Обратили внимание на то, что существенных изменений нет, но есть изменения в открытых банках задач по предметам.

### **РЕШИЛИ:**

Принять информацию к сведению.

### **8. СЛУШАЛИ:**

Кустову Маргариту Олеговну, учителя математики, Грибенько Светлану Александровну учителя информатики, Шевкунову Елену Владимировну



учителя математики и физики. Учителя рассказали, какие изменения произошли в КИМах по предметам.

Маргарита Олеговна отметила, что в первую часть КИМ включено задание по геометрии (задание 2), проверяющее умения определять координаты точки, вектора, производить операции над векторами, вычислять длину и координаты вектора, угол между векторами. Максимальный первичный балл за выполнение работы увеличен с 31 до 32 баллов.

Светлана Александровна отметила, что изменения структуры КИМ отсутствуют. Задание 13 в 2024 г. будет проверять умение использовать маску подсети при адресации в соответствии с протоколом IP.

Елена Владимировна отметила, что 1. Число заданий сокращено с 30 до 26. В первой части работы удалены интегрированное задание на распознавание графических зависимостей и два задания на определение соответствия формул и физических величин по механике и электродинамике; во второй части работы удалено одно из заданий высокого уровня сложности (расчётная задача). Одно из заданий с кратким ответом в виде числа в первой части работы перенесено из раздела «МКТ и термодинамика» в раздел «Механика». 2. Сокращён общий объём проверяемых элементов содержания, а также спектр проверяемых элементов содержания в заданиях базового уровня с кратким ответом, что отражено в кодификаторе элементов содержания и обобщённом плане варианта КИМ ЕГЭ по физике. 3. Максимальный первичный балл уменьшен с 54 до 45 баллов.

**РЕШИЛИ:**

Принять информацию к сведению.

**9. СЛУШАЛИ:**

Кустову Маргариту Олеговну, она представила сроки проведения предметной и методической декады с 11.03.24 – 22.03.24. Предложила тему и цели декады.

**РЕШИЛИ:**

Утвердить тему и цели декады, внести предложения по плану декады до 15.02.2024.

**10. СЛУШАЛИ:**

Кадоркина Елена Николаевна предложила создать единую методическую копилку, предложила учителям объединить все видеоуроки, интересные презентации и методические материалы по предметам которые есть у учителей.

**РЕШИЛИ:**

- Создать методическую копилку, назначить ответственными Бочковскую Д.И. и Озганбаеву А.С.
- Собрать материалы до 15.02.2024

Руководитель ППЛ:

Секретарь:



М.О. Кустова

Н.К. Майлибаева

